

## АНОТАЦІЯ

### змісту дисципліни «Міжпредметний практикум з ревізії і контролю»

*к.е.н., доц. Кравчук Н.В.*

**Обсяг дисципліни** – 3 кредити (90 годин).

**Мета опанування дисципліни в контексті підготовки фахівців певної спеціальності:**

**Мета:** полягає у формуванні у майбутніх спеціалістів з обліку і аудиту теоретичних знань і практичних навичок для засвоєння суті організації, методики і техніки проведення ревізії на підприємствах виробничої сфери.

**Завдання:** у процесі викладання дисципліни основним завданням є надання студентам: знань щодо принципів організації контрольно-ревізійної роботи; теоретичних знань та практичних навичок із застосування методики і техніки проведення інспектування та державного фінансового аудиту; практичних навичок з оцінки стану бухгалтерського обліку, використовуючи комплекс способів і прийомів контролю для попередження і ліквідації порушень та недоліків; вміння складати акти ревізії та робити висновки і пропозиції за результатами ревізій та перевірок.

**Предметом** є методика, організація, техніка та технологія контролю і ревізії підконтрольних установ.

**Зміст дисципліни, що пропонується для вивчення студентами:**

1. Фінансово-господарський контроль і його роль у системі управління підприємством. 2. Нормативно-законодавча база, організація та планування контрольно-ревізійної роботи. 3. Методика проведення інспектування і послідовність контрольно-ревізійного процесу. 4. Методика проведення державного фінансового аудиту суб'єктів господарювання. 5. Методика перевірки документів виробничо-господарської, фінансової та комерційної діяльності при проведенні ревізії. 6. Організація інвентаризації цінностей на об'єктах при проведенні ревізій підприємств промисловості. 7. Фінансово-

господарський контроль і ревізія грошових коштів. 8. Контроль та ревізія збереження та використання основних засобів і нематеріальних активів. 9. Фінансово-господарський контроль і ревізія товарно-матеріальних цінностей. 10. Контроль і ревізія операцій, пов'язаних із виробництвом, собівартістю і реалізацією готової продукції (робіт, послуг). 11. Контроль і ревізія розрахункових операцій. 12. Контроль і ревізія використання робочої сили, фонду оплати праці та розрахунків з робітниками і службовцями. 13. Контроль і ревізія результатів фінансово-господарської діяльності. 14. Узагальнення матеріалів ревізії і контролю виробничо-господарської, фінансової та комерційної діяльності.